

Mon Portail Famille

Le guide d'utilisation



Mon Portail Famille

Votre Ville est ravie de vous présenter votre nouveau Portail Famille.

Ce document a pour but de vous guider à la découverte de celui-ci.



1 Ma première connexion



2 Modifier mes informations personnelles



3 Gérer les réservations de mon/mes enfant(s)



4 Consulter et payer mes factures



5 Communiquer avec ma Mairie

1

Ma première connexion



Comment vérifier et modifier mes informations ?

« Mon dossier »

Ma Ville m'envoie un courriel d'activation pour mon compte.

Création compte portail famille - Mairie de Villepreux

Espace Services

Envoyé : espace.services@villepreux.fr
À : espace.services@villepreux.fr

Bienvenue sur le Portail Famille de la Mairie de Villepreux, **TEST MESSIERS**.

Votre compte internaute a été créé par notre service et est activable depuis le lien :
[Activer mon compte](#)

Si le lien ne fonctionne pas copier/coller l'url ci-dessous dans votre navigateur:
<https://portail-villepreux.ciril.net/activation/8aa66ed4872faaacfceab785e2315211>

Votre identifiant de connexion est **3154**

Attention vous avez 168h (7 jours) pour activer votre accès, au-delà il sera automatiquement supprimé.
Pensez à modifier votre mot de passe dès la première connexion en cliquant sur "mon compte".
Vous pouvez également utiliser l'option "mot de passe oublié ?" sur la page d'accueil.

Espace Services
Mairie de Villepreux



Pensez à vérifier vos courriers indésirables

Le lien d'activation a une durée de validité limitée, cette dernière est indiquée dans le courriel.
Si vous n'avez pas reçu le courriel ou que le lien d'activation a expiré, contactez l'Espace Services à espace.services@villepreux.fr ou au 01.30.80.80.00

En cliquant sur le lien, je suis redirigé vers les Conditions Générales d'Utilisation (C.G.U.).

L'acceptation de celles-ci est indispensable à l'accueil de mon/mes enfant(s) aux activités périscolaires et extrascolaires.

CONDITIONS GÉNÉRALES D'UTILISATION

MODIFICATION DES CONDITIONS GÉNÉRALES D'UTILISATION

Pour pouvoir utiliser le service veuillez lire et accepter les conditions générales d'utilisation ci-dessous :

Conditions générales d'utilisation
du portail famille

PRÉAMBULE

L'objectif du présent site ou Portail du guichet unique est d'offrir gratuitement aux usagers des services municipaux mentionnés à l'article 7 un moyen d'inscription, de réservation et de règlement, le cas échéant.

ARTICLE 1. DÉFINITIONS DES TERMES

Une fois validées, je suis automatiquement connecté sur le portail et je peux alors modifier mon mot de passe en cliquant sur « mon compte ».

Accessibilité | Aide | Plan du site

Mon compte: [red box] Déconnexion

PORTAIL FAMILLE - VILLE DE VILLEPREUX

- MON DOSSIER**
 - Modifier mes coordonnées
 - Ajouter les informations sanitaires de(s) enfant(s)
 - Gérer mes autorisations parentales
 - Consulter mes documents
- PLANNING**
 - Afficher et modifier les réservations de(s) enfant(s)
- FACTURATION**
 - Consulter et payer mes factures
- MESSAGERIE / NOUS CONTACTER**
 - Consulter mes messages et contacter ma mairie
 - Transmettre mes justificatifs

ACCUEIL DOSSIER PLANNING FACTURATION MESSAGERIE ACTUALITÉS

Mon compte

MES INFORMATIONS

MES DONNÉES PERSONNELLES

Nom : [redacted]

Prénom(s) : [redacted]

Nom d'utilisateur : [redacted]

CHANGER MON ADRESSE E-MAIL

Les champs obligatoires sont précédés d'un astérisque (*).

Adresse e-mail* : [redacted]

ENREGISTRER

CHANGER MON MOT DE PASSE

Les champs obligatoires sont précédés d'un astérisque (*).

Mot de passe* : [redacted]

6 caractères au minimum

Confirmation du mot de passe* : [redacted]

ENREGISTRER

ACCESSIBILITÉ MOBILE

Les champs obligatoires sont précédés d'un astérisque (*).

Activer l'ergonomie mobile

ENREGISTRER

2

Modifier mes informations personnelles



Comment vérifier et modifier mes informations ? « Mon dossier »

Cet onglet me permet de consulter et modifier :

- > Mes coordonnées téléphoniques, courriers et adhérer à l'envoi de mes factures par courriels
- > Les informations médicales de mon/mes enfant(s) et les autorisations parentales (contacts en cas d'urgence, personnes autorisées à venir chercher l'enfant, etc.)

Cet onglet me permet également de consulter mes documents disponibles

MON DOSSIER

- [Consulter mon dossier et mes démarches](#)
- [Modifier mes coordonnées](#)
- [Accéder à mes documents dématérialisés](#)

LES INFORMATIONS DES ENFANTS

COORDONNÉES

Adresse e-mail :
Portable :

MODIFIER

École : Élémentaire GÉNARD-PHILPE
Niveau : COURS ÉLÉMENTAIRE 1 ÈME ANNÉE

FICHE SANITAIRE

INFORMATIONS MÉDICALES

Médecin traitant :
Téléphone du médecin traitant :

Allergies médicamenteuses reconnues :
Recommandation des parents (surveill., ...) :

Asthme
 Otitites
 Rubéole
 Varicelle

Coqueluche
 Rougeole
 Scarlatine

Groupe sanguin :
[]

VACCINATION ET INJECTION

Diphtérie, Tétanos et Poliovirus (DTP) :
30 - janvier - 2014 -

Hémophilus influenzae de type b :
- - - -

Infections invasives à pneumocoque :
- - - -

Rougeole, Oreillons et Rubéole (ROQR) :
15 - mai - 2014 -

Coqueluche :
- - - -

Hépatite B :
- - - -

Méningocoque de sérotype C :
- - - -

B.C.G. :
- - - -

Autorisations parentales

1- Nom et Prénom :
Lien de parenté :
10- Nom et Prénom :
Lien de parenté :

Numéro de téléphone :
A contacter en cas d'urgence :
Numéro de téléphone :
A contacter en cas d'urgence :

MODIFIER

CONSENTEMENTS ET DROITS D'ACCÈS

Droit à l'image ?

MODIFIER



Avant toute réservation aux activités, veuillez compléter les informations sanitaires de votre/vos enfant(s) :

- > Informations médicales
- > Vaccinations et injections,
- > Autorisations parentales
- > Droit à l'image

Ces informations sont indispensables pour la sécurité de votre/vos enfant(s) sur les accueils de loisirs municipaux.

3

Gérer les réservations de votre et ou vos enfant(s)



Comment effectuer une réservation ? « Mon planning »

Cet onglet met permet de :

- > Consulter les réservations aux activités périscolaires et extrascolaires de mes enfants
- > Effectuer une nouvelle réservation
- > Annuler une réservation
- > Réserver une activité périscolaire pour toute l'année



En cliquant sur « modifier » puis sur « modification avancée » je peux réserver une activité pour la période de mon choix.

1 Sélection du mois

2 Liste des activités disponibles

3 Modifier mes réservations et création en masse des activités

4 Sélection des enfants

SAISIE D'UNE SEMAINE TYPE

Les champs obligatoires sont précédés d'un astérisque (*).

Activité* :

Choisissez une activité ▼

Personnes concernées* :

Garçon Fille Monsieur Madame

Du* :

22 ▼ juin ▼ 2021 ▼ 

Au* :

22 ▼ juin ▼ 2021 ▼ 

Périodicité* :

Toutes les semaines ▼

Semaine* :

Lundi Mardi Mercredi Jeudi Vendredi Samedi Dimanche

ANNULER

 ENREGISTRER



Attention l'ajout d'une réservation périodique ne supprime pas les réservations qui pourraient déjà exister.

4

Consulter et payer mes factures



Comment payer mes factures en ligne ?

« Facturation »

- > Consulter ma dernière facture et l'historique des douze dernières factures
- > Consulter le détail de ma dernière facture
- > Télécharger ma facture
- > Payer ma facture

FACTURATION

Régie Recettes Municipales
Villepreux: 1 facture(s) en
attente(s)

ACCUEIL DOSSIER PLANNING **FACTURATION** MESSAGERIE ACTUALITÉS

Payer > **FACTURATION** > Payer

Historique

PAYER MES FACTURES

Etape 1... Mes factures | Etape 2 Mon récapitulatif | Etape 3 Mon paiement

MAI 2021

01/05/2021 - Facture PERI2105 A payer 184.32€

[TÉLÉCHARGER \(PDF-201 KO\)](#)

Prestation	Enfant	Quantité	Prix unitaire	Montant
Mylis, Accueil Périscolaire Soir - Du 01/05/2021 au 31/05/2021	Mylis	12	4.55	54.60€
Mylis, Restauration Scolaire - Du 01/05/2021 au 31/05/2021	Mylis	14	4.72	66.08€
Mylis, Accueils du mercredi - Du 01/05/2021 au 31/05/2021 - Mercredi journée complète	Mylis	4	15.91	63.64€
Total				184.32€

[→ ETAPE SUIVANTE](#)

3

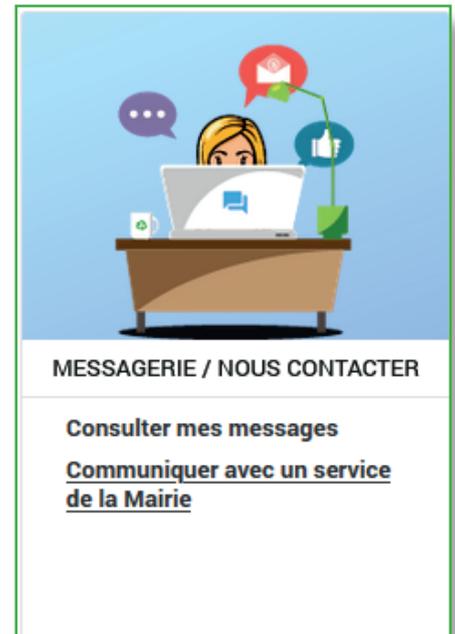
Communiquer avec ma Mairie



Nous contacter par la « Messagerie »

Cet onglet me permet de :

- > Consulter les messages envoyés par les services de la Mairie
- > Envoyer un message à l'espace service de la Mairie
- > Transmettre les justificatifs nécessaires pour les inscriptions scolaires et périscolaires



Les pièces suivantes sont obligatoires et doivent être transmises avant l'accueil de(s) enfant(s) sur les structures périscolaires :

- > Carnet de vaccination
- > Pièce d'identité
- > Livret de famille
- > Justificatif de domicile
- > Avis d'imposition ou de non-imposition

Ce dernier n'est pas obligatoire mais sa non transmission entrainera l'application du tarif maximum

